Vesterbro Idrætsforening – Bestyrelsesmøde

Dato:
torsdag d.30.02.2026

Tidspunkt:
Kl.16.30 – 18.30

Sted: Idrætsfabrikken,
Valdemarsgade 12, 1665
KBH V.

Referent: Signe (ansat).

Deltagere:
Bestyrelse - Bjarke, Birthe, Joakim, Jakob.
Supplanter – Peter G., Peter N., Gustav.

Afbud:
Bestyrelse - Christina

Gæster:

Sæsonhjul – Hvilke opgaver ligger forude?

- **Maj-august**: Sæsonplanlægning for kommende sæson - Rekruttering (løbende).
- **Maj – Juni:** Fastsætte datoer til arrangementer.
- **August:** Opstarts instruktørmøde, uddeling af instruktørtrøjer, nøgler, QR-koder.
- **September:** Lokalebookinger til sæsonen (GF, julebanko, instruktørmøde, opstartsmøde).
- **Oktober:** Tilmelding til opvisninger.
- **November/december**: Julebanko + Instruktørjulegaver (oktober).
- **Januar:** Hold T-shirt (oktober).
- **Februar:** Instruktørmøde (januar).
- **Marts:** Opvisnings dagen (januar-marts).
- **April-maj:** Sommergymnastik (januar - marts).
- **Juni:** Instruktørtur, nøglekort og koder afleveres (marts-juni).

Dagsorden	Ansvarlig	Referat
Konstituering af bestyrelsen	Alle	**Formand:** Bjarke *Alle indstiller Bjarke som formand, alle er enige. Bjarke tager imod posten.* **Kasserer:** Birthe *Bjarke indstiller Birthe, alle er enige.*
Delegér poster Mødeleder: Ordstyrer: Referent:	Alle	Der bliver besluttet formanden tager mødeleder/ordstyrerrollen. Referenten, er Signe/ kontor ansat. Referatet skal være ude senest, 8 dage efter bestyrelsesmødet. Det bliver delt med bestyrelsesmedlemmerne inden for 24 timer, hvis der ingen kommentarer er inden for 8 dage er det automatisk godkendt.

		Der bliver lavet et beslutningsreferat. Noterer om det er drøftelse, beslutning eller diskussion. Dagsorden skal senest være i hænderne på bestyrelsen senest 1 dag før, ved læsestof 1 uge. Fastemøde datoer, vi aftaler møder frem til og med august. Fra august frem, fastsætter vi et fast rul til bestyrelsesmøder. Mødelængde, 2 timer. Kommende bestyrelsesmøder d.28. maj kl.16.00 – 18.00 d.18. juni kl. 18.00 – 20.00 d. 13. august kl.17.00 – 19.00 Ligger op til vi finder en lørdag/søndag, hvor hele dagen bliver brugt på hvad bestyrelsen vil.
DGI & DIF – Frivilligkonference *d.06. maj 17.00 – 20.00, Tjek mail for mere info.*	Bjarke	Peter N. deltager. Joakim tjekker kalenderen. Signe tilmelder.
Opfølgning/ reflektion på den stiftende generalforsamling. *Primært SSB's gf.*	Peter Gorm	Alle deltagere på SSB's gf, vidste ikke om andet fusion end punktet på dagsordenen. I salto city, blev medlemmerne også informeret om fusionen til deres gf, og vidste heller ikke som sådan noget på forhånd. Vigtigt at vi informerer ordentlig forud for GF eller andre møder for medlemmer, forening.
Mail, dokument deling, systemer. *Oprettes nye mails? Hvor ligge dokumenter, hvilke systemer skal vi bruge.*	Alle	Der er købt en masse domæner – Liste med alle bliver lavet. Vi fortsætter i conventus, grundet køb kontorhænder. Mails – møde i juni finder vi ud af hvad der skal stå. Hjemmesider – 1-2 år kører hjemmesiderne videre. Der kommer en ny hjemmeside til Vesterbro Idrætsforening, som skal i gang med at oprettes.

		- Historien skal skrives på hjemmesiden, omkring SSB, SC og Vekk. Hvor kommer den nye forening fra. - Birthe, Jakob, og Peter G. laver udkast til d.28. maj, endeligt klar d.18. juni.
Hvilke opgaver ligger forude? *Hvad skal tages hånd om den kommende tid, evt. lave prioriteret rækkefølge.*	Alle	Vedtægter, Birthe læser igennem for slå og stavefejl. Signe -sender. Opbygning af forening, ansat fronten.
Tilmelding til kommende sæson, åbner? *Senior – d.22. maj* Resten – d.22. juni Sæsonstart uge 36 (37)	Alle	Seniortilmeldingen – undersøger muligheden for dankort til foreningen. SSB har kørt med alle har haft 172 timer til at svarer om det vil fortsætte på samme hold. Salto city – har medlemmer fra denne sæson har haft 2 dage til at tilmelde sig, inden der åbnes for resten.
Godtgørelse/ løn & kontingenter *Hvad skal beløbene være på mm?*	Alle	Punkt til d.28. maj. Signe laver oplæg med hvad de frivillige får i godtgørelse løn pt. Ligeledes med kontingentet. Hvordan vil vi gerne køre foreningen.
Logo **Branding**	Alle	Gustav kender Klaus, der kunne hjælpe med at lave nyt logo. Vigtigt med en godt logo der kan brande os. Jakob kommer med forkortelsen ''VI'', som kan give små slogans. Skal blive fuldt ud punkt til evt. seminar dag. Vil gerne starte ny sæson op med nyt logo. Giv medlemmer mulighed for at sende nye ideer ind. Udvalg der arbejder videre med brandingen at den ''nye'' forening. - Jakob. - Gustav
Pressemeddelelse *Evt. beskrivelse…*		Lave et samlet skriv til hjemmesiderne, sociale medier, DGI, DIF.
Eventuelt		Fodbold – skal holdene fortsætte? Signe tager en snak med instruktørerne om hvad de vil. For det fungerer ikke nu.

		Godtgørelse – der skal overføres inden maj er omme til SSB. Der skal ligeledes kigges på hvad taksterne skal være fremadrettet. Kort – kan vi undgå mastercard, og ektsra takster. Det er besluttet at Signe Hjelm, skal have kreditkort til Vesterbro Idrætsforening. Bestyrelsen overfører 7500 kr. der er til rådighed på kortet ad gangen. Bestyrelsen har besluttet at tilpasse personalet ansat på kontoret, grundet organisationsændringer. Bestyrelsesmøder indeholder forplejning. Der oprettes en tråd på messenger til den lette kommunikation. Det er ikke et alternativt til bestyrelsesmøder.

Opsamling og afrunding

Information til instruktører "Sidste nyt fra bestyrelsen"		Sendes ud efter d.28.maj.
Nyhedsbrev til medlemmer		Sendes ud efter d.28.maj.
Punkter til næste møde	Mødeleder	- Udkast til historie fortælling fra de 3 tidligere foreninger, klar til d.28. maj endeligtfærdigt d.18. juni. - Udkast til pressemeddelelse til d.18. juni – Jakob (Signe).
Næste Bestyrelsesmøde	Mødeleder	**Dato:** d.28.05.2026 **Tid:** kl.16.00 Sted: Idrætsfabrikken Oprette dagsorden (inkl. overføre punkter, der skal tages op på næste møde):