SSB Vesterbro Idrætsforening

København

Årsrapport

2025

Bestyrelseserklæring

Undertegnede har aflagt årsrapporten for SSB Vesterbro Idrætsforening.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med tilskudsvilkårene for støtte til folkeoplysende foreninger i Københavns Kommune og foreningens vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsrapporten giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december samt foreningens aktiviteter i regnskabsår 2025.

Der er efter regnskabsåret ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af foreningens finansielle stilling.

København , den 13/4 2026

Regnskabet for 2025 indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Formand

Kasserer

Bestyrelsesmedlem

Bestyrelsesmedlem

Bestyrelsesmedlem

Bestyrelsesmedlem

Bestyrelsesmedlem

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING

Til ledelsen i Studenter Settlementets Boldklub SSB

ERKLÆRING PÅ PROJEKTREGNSKABET

Konklusion
Vi har revideret projektregnskabet for Studenter Settlementets Boldklub (SSB) for tilskud modtaget under Folkeoplysende foreninger i Københavns Kommune for perioden fra 1. januar til 2025 - 31. december 2025. Projektregnskabet udarbejdes efter retningslinjerne i tilskudsbetingelserne for støtte til folkeoplysende foreninger i Københavns Kommune og foreningens vedtægter (i det følgende kaldet "tilskudsgivers retningslinjer").

Det er vores opfattelse, at projektregnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med tilskudsgivers retningslinjer.

Grundlag for konklusion
Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision, de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i tilskudsbetingelserne for støtte til folkeoplysende foreninger i Københavns Kommune og foreningens vedtægter. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i erklæringens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af projektregnskabet". Vi er uafhængige af tilskudsmodtager i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold i projektregnskabet - anvendt regnskabspraksis samt begrænsning i distribution og anvendelse
Vi henleder opmærksomheden på, at projektregnskabet er udarbejdet i henhold til tilskudsgivers retningslinjer. Projektregnskabet er udarbejdet med henblik på at hjælpe tilskudsmodtager til overholdelse af de regnskabsmæssige bestemmelser i tilskudsgivers retningslinjer. Som følge heraf kan projektregnskabet være uegnet til andet formål.

Vores erklæring er udelukkende udarbejdet til brug for tilskudsmodtager og tilskudsgiver og bør ikke udleveres til eller anvendes af andre parter end tilskudsmodtager og tilskudsgiver.

Vores konklusion er ikke modificeret som følge af disse forhold.

Ledelsens ansvar for projektregnskabet
Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et projektregnskab, der i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med tilskudsgivers retningslinjer. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et projektregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar for revisionen af projektregnskabet
Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om projektregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisorerklæring med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i tilskudsbetingelserne for støtte til folkeoplysende foreninger i Københavns Kommune og foreningens vedtægter, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af projektregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i tilskudsbetingelserne for støtte til folkeoplysende foreninger i Københavns Kommune og foreningens vedtægter, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i projektregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af kommunens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

ERKLÆRING I HENHOLD TIL ANDEN LOVGIVNING OG ØVRIG REGULERING

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision
Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af aktiviteterne, der er omfattet af projektregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af projektregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og aktiviteterne, der er omfattet af projektregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 13. april 2026

BDO Statsautoriseret revisionspartnerselskab
CVR-nr. 45 71 93 75

Nicolai T. Visti
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne45862

Regnskabspraksis

Årsregnskabet for foreningen SSB Vesterbro idrætsforening er aflagt i overensstemmelse med tilskudsbetingelserne for støtte til folkeoplysende foreninger i Københavns Kommune og foreningens vedtægter.
Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Rapporteringsvaluta
Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Generelt om indregning og måling
Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes og alle omkostninger indregnes ligeledes i resultatopgørelsen.Der hensættes forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Aktiver og forpligtelser indgår som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Resultatopgørelsen
Indtægter ved salg af varer og ydelser indregnes i resultatopgørelsen på tidspunktet for levering og risikoens overgang, hvis indtægten kan opgøres pålideligt. Kontingent- og anden deltagerbetaling indtægtsføres i det regnskabsår indbetalingen vedrører. Forudbetalte kontingenter hensættes pr. statusdagen.

Offentlige bevillinger og tilskud fra fonde og lign. givet til dækning af omkostninger indregnes i resultatopgørelsen i takt med afholdelse af de omkostninger som tilskuddet dækker. Projekter støttet af Københavns Kommune medtages i resultatopgørelsen med nettobeløb.

Udgifter er inddelt efter arten på udgifterne. Større anskaffelser aktiveres ikke, men udgiftsføres fuldt ud i anskaffelsesåret.

Skat af årets resultat
Som almenvelgørende er foreningen ikke skattepligtig.

Balancen
Tilgodehavender måles til kostpris, der almindeligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Likvider omfatter likvide beholdninger.

Hensættelser
Tilskud som endnu ikke er forbrugt til det øremærkede formål hensættes til senere brug.

Gældsforpligtelser
Gæld måles til den nominelle restgæld på balancedagen.

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen

Resultatopgørelse 2025

Indtægter

	Note	2025
Kontingenter		
Medlemmer 0-24 år		1.087.564
Medlemmer 25 år og derover		359.800
Kontingenter i alt		**1.447.364**
Kommunal tilskud		
Medlemstilskud kommunen	1	318.442
Lokaletilskud kommunen	2	105.154
Kursustilskud kommunen		7.680
Seniortilskud kommunen	3	577.875
Øvrige tilskud	4	220.500
Kommunal tilskud i alt		**1.229.651**
Refusion		
Løntilskud/refusion		146.131
Refusion i alt		**146.131**
Øvrige indtægter		
Arrangementer		1.760
Selvbetalinger stævner/opvisninger mv.		-300
Donationer		14.223
Øvrige indtægter i alt		28.310
Renteindtægter		1.802
Øvrige indtægter i alt		**45.795**
Indtægter i alt		**2.868.941**

Resultatopgørelse 2025

Udgifter

	Note	2025
Træneromkostninger		
Omkostningsgdtgørelse		-144.259
Løn		-1.061.699
ATP, samlet betaling mv.		-15.539
Pension		-58.185
Regulering skyldige feriepenge		-22.247
Kursusudgifter		-9.600
Træneromkostninger i alt		**-1.311.530**
Driftsudgifter		
Halleje		-616.050
Stævner/opvisninger ude		-10.747
Dommerudgifter		-1.404
Holdgebyr mv.		-1.900
Reparation og vedligeholdelse redskaber og udstyr		-762
Småanskaffelser	5	-110.017
Tøj mm.		-33.784
Gaver og blomster		-22.642
Arrangementer		-17.471
Julefrokost/julefest senior		-32.688
Diverse udgifter		-6.853
Renteudgifter		-275
Driftsudgifter i alt		**-854.592**
Administration		
Annoncer/hjemmeside		-13.926
Møder/generalforsamling		-9.010
Kontorartikler		-62
Kontordrift		-75.000
Forsikring		-280
Gebyrer		-13.407
Revisor		-68.856
Ekstern assistance - Køb Kontorhænder		-45.313
Kontingenter/ It udgifter		-44.740
Administration i alt		**-270.594**
Udgifter i alt		**-2.436.715**
Årets resultat / overskud		**432.226**

Balance 31. december 2025

	Note	2025
Aktiver		
Likvide beholdninger		
Arbejdernes Landsbank driftkonto		1.726.126
arbejdernes Landsbank dankort		10.490
Kassebeholdning		0
Likvide beholdninger i alt		**1.736.616**
Tilgodehavender		
Lån Idrætsfabrikken		1.000.000
Andre tilgodehavender	6	88.825
Tilgodehavender i alt		**1.088.825**
Aktiver i alt		**2.825.441**
Passiver		
Kortfristede gældsforpligtelser		
Skyldige omkostninger		-82.414
Mellemregning idrætsfabrikken		-71.623
Skyldig A-skat+AM-bidrag		-9.771
Skyldige feriepenge		-34.693
Andre skyldige lønposter		-5.342
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		**-203.844**
Fordmodtage indtægter		
Forudmodtagne tilskud	7	-140.000
Fordmodtage indtægter i alt		**-140.000**
Egenkapital		
Egenkapital primo		-2.049.371
Årets resultat / underskud		-432.226
Egenkapital i alt		**-2.481.598**
Passiver i alt		**-2.825.441**

Noter 2025

		2025
1.	**Medlemstilskud kommunen**	
	Ordinært tilskud	373.744
	Ekstra ordinært tilskud	40.796
	Regulering tidligere år	-96.098
	Kontingenter i alt	**318.442**
2.	**Lokaletilskud kommunen**	
	Ordinært tilskud	105.154
	Lokaletilskud kommunen i alt	**105.154**
3.	**Seniortilskud kommunen**	
	Ordinært tilskud	469.925
	Ekstra ordinært tilskud	107.950
	Seniortilskud kommunen i alt	**577.875**
4.	**Øvrige tilskud**	
	Drengefest 2014	12.500
	Nordvestfond senior 2016	8.000
	Kunstgræs 2004	200.000
	Øvrige tilskud i alt	**220.500**
5.	**Småanskaffelser**	
	Småanskaffelser u. 10.000	54.783
	Crosstrainer	31.192
	Motionscykel	24.042
	Småanskaffelser i alt	**110.017**
6.	**Andre tilgodehavender**	
	Ekstra medlemstilskud	40.796
	Fleksjobrefusion	47.159
	Vega mobile locker	50
	Kasseindbetaling	820
	Andre tilgodehavender i alt	**88.825**
7.	**Forudmodtagne tilskud**	
	Seniortilskud 2026, kommunen	140.000
	Forudmodtagne tilskud i alt	**140.000**